

MÁTHÉ IZABELLA BESZÁMOLÓ RENDEZVÉNYSZERVEZŐ CSOPORT VEZETŐ

KÉPZÉSKÓD: 7N-AMM04

2016. június 13. és július 25. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELETI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2016. június 13.	Hallgatói Képviselői ülés
2016. június 20.	Hallgatói Képviselői ülés
2016. június 27.	Rendkívüli Hallgatói Képviselői ülés
2016. június 27.	Hallgatói Képviselői ülés
2016. július 19.	Hallgatói Képviselői ülés

BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2016. június 15.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés
2016. június 27.	Nyári Tábor szervezői ülés
2016. július 18.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés

EGYÉB MEGBESZÉLÉSEKEN, ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2016. június 15.	Rendezvényszervező Csoport ülés
2016. június 16.	Nyári Tábor szervezői megbeszélés
2015. június 22-23.	Rendezvényszervező Csoport Napok
2016. június 30.	Fröccskocsmá megbeszélés nyári támogatásról
2016. július 11.	Megbeszélés a VBK HK elnökével a nyári táborok kapcsán
2016. július 12.	Fejes Júliával és Kiss Ádámmal egyeztetjük a Gólyahét tervezett programtervét
2016. július 18.	Megálló megbeszélés nyári támogatásról
2016. július 25.	Részvétel az Érzékenyítő tréningen

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

KARI DIÁKJÓLÉTI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

RENDEZVÉNYSZERVEZŐ CSOPORTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Néhány alkalommal ülések, egyeztetések tartása
- Rendezvényszervező Napok csapatépítés szervezése
- Részvétel a Rendezvényszervező Napok csapatépítésen
- Folyamatos egyeztetés a főfelelősökkel a feladatokról
- Közösségi beszámoló és pontozás elkészítése

KARI RENDEZVÉNYEKSEL KAPCSOLATOK TEVÉKENYSÉGEK

- Gólyalapszám rendezvénnyel kapcsolatos cikkeinek átolvasása, javítása

NYÁRI TÁBOROK SZERVEZÉS

- Eszközigény összeállítása
- Folyamatos egyeztetés a helyszín képviselőivel
- Tábor hirdetésének, promóciójának ellenőrzése, posztolás Facebookra
- Jelentkezések ellenőrzése, folyamatos válaszolás a hallgatói megkeresésekre
- HK-infó levél megírása
- Szobabeosztás első verziójának elkészítése
- Helyszíni feladatok beosztása, további teendők összeszedése
- Meglévő eszközök összekapcsolása, előkészítése
- További eszközök beszerzése Sarkady Péterrel
- Programtervek pontosítása a részletek alapján
- Egyeztetés a szponzori lehetőségekről, új lehetőségek keresése
- Névsor véglegesítése, összeállítása
- Ital- és eszközigény előkészítése
- Programtervezetek előkészítése, módosítása
- Egyeztetés az egyetemi szervezetek megjelenéséről
- Csatlakozó újságba meghívó elkészítése
- Helyszíni beosztás előkészítése, további feladatok összeszedése
- Egyeztetés a logóról
- Póló és karszalagigény előkészítése

EGYÉB:

- Gólyatanács tervezett ütemezésének véglegesítése
- Gólyatanács cikk megírása a Gólyalapszámba

- Gólyatanács plakátról egyeztetés a Gólyalapszámba
- Kari Hallgatói Díj ajándék intézése
- Hallgatói Képviselő nyári viseletének megrendelése

ÉRTÉKELÉS

Az értékelt időszakban kapott pontszám: 72,1 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 72 100 Ft

Beszámolót bírálta: Szabó Gábor

Budapest, 2016. július 25.