

BERZY DOMINIKÁ KITTI BESZÁMOLÓ PR- ÉS TÁJÉKOZTATÁSI FELELŐS

KÉPZÉSKÓD: 7N-AMM04

2017. február 16. és 2017. március 18. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELETI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. február 19.	Hallgatói Képviselői ülés
2017. február 22.	Rendkívüli Hallgatói Képviselői ülés
2017. február 27.	Hallgatói Képviselői ülés
2017. március 6.	Hallgatói Képviselői ülés

BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. március 5.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés
2017. március 9.	Oktatási Bizottsági ülés
2017. március 10.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés

EGYÉB MEGBESZÉLÉSEKEN, ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. február 16.	Mentorgárda működéséről szóló ad hoc ülés
2017. február 16.	Részvétel a Tanulmányi verseny díjátadó ünnepségen
2017. február 19.	Részvétel a Térítési és Juttatási szabályzattal kapcsolatos közös tudásátadáson
2017. február 19.	Részvétel a közös felkészülésen a Hallgatói Képviselői ZH-ra
2017. február 20.	Részvétel a HK-s zh megírásán
2017. február 27.	Fogadóidőpont tartása a hallgatók számára a Wigner Jenő Kollégiumban
2017. március 1.	Részvétel a Kari Tanácson
2017. március 3-5.	Részvétel az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet által tartott KHK továbbképző hétvégén
2017. március 16-19.	Részvétel a HK továbbképző hétvégén

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

KARI DIÁKJÓLÉTI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- Pályázatok ütemezése, előkészítése és hirdetése
- Közösségi ösztöndíjpályázatok bírálása

- Közösségi ösztöndíj súlyszámainak meghatározása
- Szakmai Kari BME ösztöndíj súlyszámainak meghatározása
- Szakmai Kari BME ösztöndíjpályázatok bírálása
- Egyéb beérkezett pályázatok bírálása
- A KDJB stratégiai céljainak meghatározása

OKTATÁSI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- Az OB stratégiai céljainak meghatározása

FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

PR- ÉS TÁJÉKOZTATÁSI FELELŐS POSZTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Az Egyetemi Hallgatói Képviselő Hírcsatornájának napi rendszerességű figyelése
- Hallgatók folyamatos tájékoztatása Facebook-on, illetve a Hallgatói Képviselő honlapján
- Pályázatok és szabályzatok rendszeres ellenőrzése és közzététele/frissítése a honlapon
- HK info e-mailek rendszeres kiküldése
- Hallgatók tájékoztatása aktuális szakmai gyakorlati és verseny lehetőségekről
- Hétindító hírek összegyűjtése és kiküldése a hallgatóknak
- A Hallgatói Képviselő Facebook-on történő bemutatkozásának koordinálása
- Hallgatói Képviselői tudástár bővítése az „Educatio kiállítás szervezése” fejezettel
- Hallgatói Képviselői fogadóidők beosztása és koordinálása
- Hallgatói Képviselői továbbképző hétvégére PR témákkal kapcsolatos vitaindítók összeállítása

HALLGATÓI KÉPVISELETI TOVÁBBKÉPZŐ HÉTVEGÉVEL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK:

- Szálláshellyel, étteremmel egyeztetés
- Továbbképző hétvége költségvetésének elkészítése és leegyeztetése
- Programok, konferencia témák megtervezése
- Szükséges eszközök megvásárlása

EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK:

- Tematikus e-mail címek folyamatos felügyelete

- Segítségnyújtás a Tanulmányi Verseny Díjátadó Ünnepségének szervezésében
- Belső Hallgatói Képviseleti írott tudásbázis frissítése
- Segítségnyújtás a HK iroda takarításában, az eszközök selejtezésében
- Vitaindító készítésre a HK továbbképző hétvégére
- Hallgatói Képviseleti stratégia célok gyűjtése

ÉRTÉKELÉS

Az értékelt időszakban kapott pontszám: 61,8 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 61800 Ft