

BERZY DOMINIKAI KITTI BESZÁMOLÓ PR- ÉS TÁJÉKOZTATÁSI FELELŐS, KARILAP FELELŐS

KÉPZÉSKÓD: 7N-AMM04

2017. október 16. és 2017. november 5. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELETI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. október 23. Hallgatói Képviselési ülés
2017. október 30. Hallgatói Képviselési ülés

BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. október 18. Oktatási Bizottsági ülés
2017. október 24. Kari Diákjóléti Bizottsági ülés
2017. november 1. Oktatási Bizottsági ülés

EGYÉB MEGBESZÉLÉSEKEN, ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. október 18. Résztétel az „Érdekel a HK” elnevezésű Info esten
2017. október 28. Résztétel a HSZI egyetemi nyílt nappal kapcsolatos megbeszélésén
2017. november 3. Résztétel és zsűrizés a Hallgatói Képviselési gólyáknak szóló tanulmányi versenyén

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

KARI DIÁKJÓLÉTI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- A Közéleti ösztöndíjpályázatok elbírálása
- Az Egységes Szociális Rendszer módosítási javaslatának véleményezése
- A következő félévre vonatkozó kari ösztöndíjak pályázati kiírásainak felülvizsgálata és előkészítése

OKTATÁSI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- A TJSZ módosítási javaslatának véleményezése
- A bizottsági célok pontos ütemezése

FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

PR- ÉS TÁJÉKOZTATÁSI FELELŐS POSZTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Az Egyetemi Hallgatói Képviselő Hírcsatornájának napi rendszerességű figyelése és az információk továbbítása a kar felé
- Hallgatók folyamatos tájékoztatása Facebook-on, illetve a Hallgatói Képviselő honlapján
- Pályázatok és szabályzatok rendszeres ellenőrzése és közzététele/frissítése a honlapon
- HK infomail-ek és emlékeztetők rendszeres kiküldése
- Hallgatóság tájékoztatása aktuális szakmai gyakorlati, konferencia és verseny lehetőségekről
- Hétindító hírek összegyűjtése és kiküldése a hallgatóknak
- Őszi Hallgatói Képviselői fogadóiidők koordinálása és hirdetése
- Facebook tanulmányi csoportok felügyelete
- Hallgatói Képviselő Facebook oldalának folyamatos frissítése
- Kari és egyetemi rendezvények folyamatos hirdetése
- Novemberi programok és határidők összegyűjtése a tájékoztató HÖK Facebook borítóképhez

KARILAP FELELŐS POSZTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Folyamatos egyeztetés Turcsik Rékával, a GT Times főszerkesztőjével
- Szerkesztőségi tagok folyamatos informálása a fontos tudnivalókról
- Részvétel készülő novemberi lapszám stábértekezletén
- A Hallgatói Képviselő októberi munkájáról beszámoló írása a GT Times magazinba
- A Választási különszámhoz szükséges beszámolók és jelölőbeszédok begyűjtése
- A Választási különszám tördelésének és designjának koordinálása
- Egyeztetés Jászai Zsuzsannával és Németh Ákossal a GT Times nyomdai szerződésével kapcsolatban
- Folyamatos egyeztetés a nyomdával
- Folyamatos egyeztetés Dr. Molnár György dékánhelyettes úrral és Törzsök Márk főszerkesztővel a Get To Know magazinról

- Egyeztetés Áprili Zoltánnal a Get To Know magazin tördeléséről és az infografikákról
- Egyeztetés a Get To Know magazin nyomdai szerződéséről

EGYETEMI NYÍLT NAP SZERVEZÉSSSEL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK:

- Folyamatos egyeztetés a kari vezetéssel és a HSZI-vel a nyílt nap lebonyolításával kapcsolatban
- Egyeztetés Máthé Izabellával és Kiss Ádámmal a promóciós termékek finanszírozásáról
- Promóciós termékek véglegesítése és megrendelés
- A Nyílt nap technikai- és bútorigényeinek összeállítása a kari vezetés és a HSZI számára
- Egyeztetés a technikai érdekességek kiállításról Dr. Lógó Emma dékánhelyetttel és Jászai Zsuzsannával

EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK:

- Tematikus e-mail címek folyamatos felügyelete
- A Hallgatói Képviselőben végzett egész éves munkámról beszámoló készítése
- A Hallgatói Képviselő PR tevékenységével kapcsolatos esettanulmány véleményezése, javítása és kiegészítése
- A Hallgatói Képviselő elmúlt egy éves munkájáról beszámoló megosztása a hallgatókkal Facebook-on

ÉRTÉKELÉS

Az értékelt időszakban kapott pontszám: 35,1 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 35100 Ft