

ILLÉS ATTILA BESZÁMOLÓ MENTORGÁRDA VEZETŐ

KÉPZÉSKÓD: 7N-M05

2017. szeptember 18. és 2017. október 15. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELETI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. szeptember 18.	Hallgatói Képviselési ülés
2017. szeptember 23.	Rendkívüli Hallgatói Képviselési ülés
2017. szeptember 25.	Hallgatói Képviselési ülés
2017. szeptember 26.	Rendkívüli Hallgatói Képviselési ülés
2017. október 2.	Hallgatói Képviselési ülés
2017. október 9.	Hallgatói Képviselési ülés

BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. szeptember 20.	Oktatási Bizottsági ülés
2017. szeptember 27.	Oktatási Bizottsági ülés
2017. szeptember 27.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés
2017. október 3.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés
2017. október 4.	Oktatási Bizottsági ülés
2017. október 8.	Kari Diákjóléti Bizottsági ülés

EGYÉB MEGBESZÉLÉSEKEN, ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. szeptember 19.	Mentorülés tartása
2017. szeptember 20.	Egyeztetés Tollas Istvánnal az Uszibuli rendezvénnyel kapcsolatban.
2017. szeptember 26.	Mentorülés tartása
2017. szeptember 28.	Egyeztetés Kovács Alexandrával a mentorprodukciónal kapcsolatban.
2017. október 3.	Mentorülés tartása
2017. október 4.	Uszibuli szerződéssel kapcsolatban egyeztetés a Kispesti Uszoda igazgatóságával és Orbán Balázs Műhasz képviselőjével
2017. október 12.	Uszoda berendezése, felügyelete, rendezvény utolsó simításainak elvégzése

2017. október 10. Mentorülés tartása

FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

MENTORGÁRDA VEZETŐI TEVÉKENYSÉGEK:

- Ülések megtartása
- mentor@wigner.bme.hu levlista kezelése, karbantartása
- Mentorprodukcióna való felkészülés
- Mentorgárda vezetése, motiváció folyamatos fenntartása
- Mentorgárda feladatainak rendszeres ellenőrzése
- Mentorgárda feladatainak delegálása

EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK:

- Tematikus e-mail címek folyamatos felügyelete
- Fogadóidő tartása két alkalommal
- Uszibuli költségvetés elkészítése, folyamatos egyeztetés Orbán Balázzsal, a rendezvénnel kapcsolatban
- Eszközös beszerzése az Uszibulihoz
- Jegyértékesítés intézése az Uszibulival kapcsolatban
- Ruhatár intézése az Uszibulihoz
- Marketing stratégia összeállítása az Uszibulihoz a mentorgárda segítségével
- Mentorgárda folyamatos felügyelete

ÉRTÉKELÉS

Az értékelt időszakban kapott pontszám: 50 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 50000 Ft