

MERKEI DÓRA BESZÁMOLÓ JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ, IRODAFELELŐS, GÓLYATANÁCS VEZETŐ

KÉPZÉSKÓD: 7N- AMM04

2018. február 11. és 2018. március 9. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELETI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. február 18.	Hallgatói Képviselési ülés
2018. február 19.	Hallgatói Képviselési ülés
2018. február 24.	Rendkívüli Hallgatói Képviselési ülés
2018. február 25.	Rendkívüli Hallgatói Képviselési ülés
2018. február 26.	Hallgatói Képviselési ülés
2018. március 5.	Hallgatói Képviselési ülés

BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. február 21.	Oktatási Bizottsági ülés
-------------------	--------------------------

EGYÉB MEGBESZÉLÉSEKEN, ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. február 16.	TVSZ-ről szóló előadáson, illetve tanuláson részvétel
2018. február 26.	Tankörvezetői Pályázat személyes interjú, illetve a Tankörvezetővel a 2017/2018 tavaszi félév tematikájának egyeztetése
2018. február 28.	Kari Tanácson való részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

OKTATÁSI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- Első éves hallgatók számára tankörök megszervezése, erőforrások biztosítása
- Tanulmányi adatlapok átnézése, esetleges hiányosságok dokumentációja

FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

IRODAFELELŐS POSZTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Hallgatói Képviselési irodáinak felügyelete

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ POSZTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- A Hallgatói Képviselői emlékeztetőinek elkészítése, határidőre feltöltése a www.gtkhk.hu honlapra, elküldése HSZI-nek
- Hallgatói Képviselői ülés emlékeztetőihez tartozó határozati tár folyamatos frissítése

GÓLYATANÁCCSAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK:

- Heti rendszerességgel a Gólyatanács alkalmakra való felkészülés, azok megtartása, illetve az utána tartott csapatépítések megszervezése

EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK:

- Tematikus e-mail címek folyamatos felügyelete
- Belső Hallgatói Képviselői írott tudásbázis frissítése
- Hallgatói Képviselői fogadóiidők megtartása

ÉRTÉKEKELÉS

Az értékelt időszakban kapott pontszám: 32,8 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 32800 Ft