

MERKEI DÓRA BESZÁMOLÓ

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ, IRODAFELELŐS, GÓLYATANÁCS VEZETŐ

KÉPZÉSKÓD: 7N- AMM04

2018. március 10. és 2018. április 6. között végzett tevékenységéről

HALLGATÓI KÉPVISELETI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. március 11.	Rendkívüli Hallgatói Képviselési ülés
2018. március 12.	Hallgatói Képviselési ülés
2018. március 19.	Hallgatói Képviselési ülés
2018. március 26.	Hallgatói Képviselési ülés
2018. március 29.	Rendkívüli Hallgatói Képviselési ülés

EGYÉB MEGBESZÉLÉSEKEN, ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. március 14.	Tankörvezetővel 2017/2018 tavaszi félév tankör időpontjainak megbeszélése
2018. március 28.	Kari Tanácson való részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

OKTATÁSI BIZOTTSÁGBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- Első éves hallgatók számára tankörök megszervezése, erőforrások biztosítása

FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

IRODAFELELŐS POSZTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Hallgatói Képviselési irodáinak felügyelete

JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ POSZTTAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK

- A Hallgatói Képviselési emlékeztetőinek elkészítése, határidőre feltöltése a www.gtkhk.hu honlapra, határidőre elküldése a HSZI-nek
- Hallgatói Képviselési ülés emlékeztetőihez tartozó határozati tár folyamatos frissítése

GÓLYATANÁCCSAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK:

- Heti rendszerességgel a Gólyatanács alkalmakra való felkészülés, azok megtartása, illetve az utána tartott csapatépítések megszervezése

EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK:

- Tematikus e-mail címek folyamatos felügyelete
- Belső Hallgatói Képviseleti írott tudásbázis frissítése
- Tanulmányi Facebook csoportok folyamatos ellenőrzése

ÉRTÉKELÉS

Az értékelt időszakban kapott pontszám: 27 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 27.000 Ft